**Temat: Praca z dokumentem wielostronicowym**

Na tej lekcji dowiem się, w jaki sposób tworzyć spisy treści, sekcje, dodawać numery stron oraz jak pracować na dokumencie wielostronicowym.

Zapoznaj się z poniższym materiałem instruktażowym.

<https://www.youtube.com/watch?v=if4RHMUmAZY&feature=youtu.be>

<https://support.office.com/pl-pl/article/wstawianie-usuwanie-i-zmienianie-podzia%C5%82u-sekcji-0eeae2d6-b906-42d3-a1bd-7e77ca8ea1f3>

<https://support.office.com/pl-pl/article/wstawianie-spisu-tre%C5%9Bci-882e8564-0edb-435e-84b5-1d8552ccf0c0>

<https://www.youtube.com/watch?v=dAL1HKuRFp4&feature=youtu.be>